

Egzamin z przedmiotu „Prawa człowieka i obywatela” w roku akademickim 2019/2020 – INSTRUKCJA DLA ZDAJĄCYCH

1. Egzamin rozpoczyna się w dniu 3 lutego 2020 r. o godz. 11:00 i o godz. 12:30. Należy przybyć co najmniej 20 minut wcześniej. Osoby spóźnione nie będą mogły przystąpić do egzaminu.
2. Zdający przystępują do egzaminu zgodnie z rejestracją w USOS, o godz. 11:00 albo o godz. 12:30 w budynku Auditorium Maximum – w sali im. A. Mickiewicza bądź w salach „bocznych” A lub B.
3. Przed wejściem do sali egzaminacyjnej należy okazać dowód tożsamości upoważnionej osobie, posiadającej protokół egzaminacyjny. Wejście do sali będzie odnotowane w protokole.
4. Egzamin trwa 20 minut od chwili ogłoszenia rozpoczęcia egzaminu przez osobę prowadzącą egzamin.
5. Po rozdaniu prac, do czasu ogłoszenia rozpoczęcia egzaminu przez osobę prowadzącą egzamin, nie można zapoznawać się z pytaniami egzaminacyjnymi. Otwarcie arkuszy egzaminacyjnych jest dopuszczalne dopiero po wydaniu stosownego polecenia przez osobę prowadzącą egzamin. Złamanie tej zasady skutkuje prośbą o opuszczenie sali i uzyskaniem oceny niedostatecznej, odnotowanej na formularzu egzaminacyjnym przez osobę prowadzącą egzamin.
6. Można i trzeba mieć przy sobie wyłącznie długopis. Niedopuszczalne jest posiadanie jakichkolwiek notesów, zeszytów, dodatkowych kartek itp. Wszystkie telefony powinny zostać wyłączone przed egzaminem. Korzystanie podczas egzaminu z pomocy innej osoby, z książki, aktów prawnych, materiałów pisemnych itp. bądź telefonu komórkowego lub innych urządzeń technicznych skutkuje prośbą o opuszczenie sali i uzyskaniem oceny niedostatecznej. Decyzję w tej kwestii podejmuje osoba prowadząca egzamin, zamieszczając odpowiednią adnotację na formularzu egzaminacyjnym.
7. Sprawdzeniu podlega wyłącznie tabela odpowiedzi zamieszczona na pierwszej (tytułowej) stronie formularza egzaminacyjnego. W odpowiednim miejscu tabelki należy zaznaczyć znakiem X właściwą odpowiedź – A, B, C lub D. W każdym pytaniu tylko jedna z odpowiedzi jest prawidłowa. Jakikolwiek dopiski czy notatki na s. 2–4 nie podlegają sprawdzeniu. Uwaga: wszelkie poprawki w tabeli skutkują niezaliczeniem pytania.
8. Po zakończeniu egzaminu, ogłoszonym przez osobę prowadzącą egzamin, formularz egzaminacyjny powinien zostać zamknięty, tak aby na wierzchu znajdowała się strona tytułowa. Od tego momentu nie wolno dokonywać jakichkolwiek poprawek. Następnie prace będą zbierane przez upoważnione do tego osoby. Dokonywanie poprawek na pracy po rozpoczęciu zbierania prac będzie skutkowało uzyskaniem oceny niedostatecznej. Decyzję w tej kwestii podejmuje osoba prowadząca egzamin, zamieszczając odpowiednią adnotację na formularzu egzaminacyjnym.